

ETYKA W BIZNESIE

POLITYKA KORPORACJI MARS, INCORPORATED W ZAKRESIE ETYKI BIZNESU

Sukces i reputacja Mars, Incorporated opierają się na zdrowych zasadach etycznych, których przestrzeganie wymaga od wszystkich współpracowników najwyższego stopnia osobistej prawości.

Każdy współpracownik powinien przestrzegać najwyższych standardów dojrzałego, profesjonalnego i odpowiedzialnego postępowania, mających na celu zachowanie i umacnianie sukcesu zarówno Mars, Incorporated jak i lokalnego oddziału.

Oznacza to, iż każdy współpracownik musi zachowywać się w sposób, który zapewnia:

- Najwyższą jakość naszych produktów
- Najlepszą obsługę naszych klientów i konsumentów
- Bezpieczeństwo i poszanowanie współpracowników
- Ochronę naszego majątku
- Uczciwość naszych stosunków handlowych
- Odpowiedzialność wobec społeczności lokalnej i społeczeństwa

Przy określaniu właściwego sposobu postępowania w trakcie realizacji swych codziennych obowiązków, współpracownicy powinni kierować się zasadami zdrowego rozsądku, logiką i podstawowymi normami zachowania obowiązującymi w naszym społeczeństwie.

Mimo iż niemożliwe jest poruszenie każdego potencjalnego problemu, przedstawione poniżej podstawowe wytyczne wspomogą współpracowników w tych obszarach.

1. Produkty najwyższej jakości

Obowiązkiem każdego współpracownika jest niedopuszczanie do żadnych kompromisów kosztem standardów jakości produktów oraz dopilnowanie, aby każdy aspekt naszej działalności, mający wpływ na jakość produktów, promował i odzwierciedlał te standardy.

2. Obsługa naszych Klientów

Nasza działalność i byt zależy od naszych klientów i konsumentów. Do obowiązków każdego współpracownika należy dopilnowanie, aby wszelkie kontakty z naszymi klientami i ogółem społeczeństwa były odzwierciedleniem profesjonalizmu, wydajności, wzajemności, uczciwości oraz ciągłego dążenia do świadczenia usług i dostarczania wysokiej jakości produktów o korzystnym stosunku jakości do ceny.

3. Bezpieczeństwo i poszanowanie współpracowników

Nasi współpracownicy są naszym najcenniejszym bogactwem. Obowiązkiem każdego współpracownika jest nie stwarzanie swoim zachowaniem zagrożenia dla bezpieczeństwa własnego oraz innych. Wiąże się to z przestrzeganiem ustalonych reguł bezpieczeństwa oraz proponowaniem niezbędnych zmian w tym zakresie.

Zawsze i w każdych okolicznościach, również w trakcie podróży służbowych, współpracownik powinien zachowywać się w sposób profesjonalny, dojrzały i odpowiedzialny. Współpracownicy nie powinni narażać na szwank swego bezpieczeństwa osobistego bądź uczciwości zawodowej. Każdy współpracownik będzie rozliczany z przestrzegania tych standardów zachowania.

Uważamy, że jako współpracownicy powinniśmy traktować siebie nawzajem z szacunkiem, uprzejmie i przyzwoicie. Dyskredytowanie, gnębienie i negatywne komentarze odnoszące się do kolegów z pracy lub kontaktów handlowych, są sprzeczne z tą zasadą i żaden ze współpracowników nie powinien pochwalać tego typu zachowania.

4. Ochrona naszego majątku

Nasz majątek stanowi podstawę umożliwiającą nam wytwarzanie produktów i zapewnienie wyższych od przeciętnej pensji i świadczeń współpracownikom na całym świecie.

Obowiązkiem każdego współpracownika jest ochrona i mądre gospodarowanie naszym majątkiem. Wiąże się to z odpowiedzialnością za ustalanie i przestrzeganie procedur chroniących nasz majątek przed narażeniem na szwank lub roztrwonieniem. Każdy współpracownik powinien wykorzystywać zasoby w sposób efektywny, uczciwy i z zachowaniem najwyższej staranności, czy to będzie, na przykład, odpowiedzialność za skuteczne zasady bezpieczeństwa przeciwpożarowego, sprawne utrzymanie fabryki i biura, bezpieczeństwo, ochronę własności, informacje poufne lub skuteczne procedury kontroli finansowej lub wydatków.

5. Uczciwość stosunków handlowych

Nasza reputacja zależy nie tylko od wysokiej jakości naszych produktów, ale również od przebiegu stosunków Mars, Incorporated z dostawcami, urzędnikami państwowymi, instytucjami itp.

Każdy współpracownik odpowiada za to, żeby jego zachowanie nie przysparzało mu – lub nie stwarzało pozorów, iż przysparza – osobistych korzyści kosztem osoby lub firmy zewnętrznej, z którą utrzymuje kontakty handlowe.

Dawanie lub przyjmowanie prezentów lub innych gratyfikacji przez współpracowników, dostawców lub w ramach innych zewnętrznych kontaktów biznesowych stanowi źródło potencjalnego konfliktu interesów i dlatego jest niedopuszczalne. Obejmuje to również akceptowanie takich uprzejmości jak obiady czy imprezy rozrywkowe, które nie służą bezpośrednio celom lub potrzebom biznesowym. Współpracownikom nie wolno zgadzać się na pokrywanie kosztów kolacji lub lunchu służbowego przez osobę lub firmę, z którą utrzymują kontakty handlowe, ani pokrywać tych wydatków za innych, chyba że istnieje prawdopodobieństwo odwzajemnienia się w późniejszym terminie.

6. Odpowiedzialność wobec społeczności lokalnej i społeczeństwa

Wszystkich współpracowników zachęcamy do postępowania jak odpowiedzialni i wrażliwi obywatele lokalnych społeczności, poprzez wspieranie i uczestnictwo w projektach, organizacjach i służbach, które mają na celu wspólne dobro i postęp społeczności lokalnej i społeczeństwa. Od naszych oddziałów oczekujemy również zachowywania się jak odpowiedzialni obywatele posiadający osobowość prawną, poprzez wspieranie właściwych, apolitycznych i nie doktrynerskich projektów, organizacji i służb.

Ponieważ nie istnieje jeden, wspólny cel, na rzecz którego chcieliby działać wszyscy nasi współpracownicy, dlatego, z bardzo nielicznymi i ściśle określonymi wyjątkami, uważamy, że nagabywanie współpracowników w miejscu pracy jest wyrazem bezpośredniego lub dorozumianego nacisku na współpracowników, co jest niewłaściwe. W związku z tym zakazujemy wszelkiej agitacji i dystrybucji w miejscu pracy i w godzinach pracy.

Pierwsze wydanie: Forrest E. Mars/John F. Mars Grudzień 1989

Zatwierdzone przez: John Rich, Mars, Inc. Lipiec 1996